

Personalejuridisk konsulent med interesse for GDPR

Vil du understøtte god ledelse på Aarhus Universitet og har du erfaring med rådgivning inden for det personalejuridiske område? Har du stærke juridiske og strategiske kompetencer og evnen til at formidle svært stof på en let forståelig måde? Og vil du være med til at finde løsninger i en stor organisation og i tæt samarbejde med andre fagligheder? Så er du måske vores nye kollega.

Personalejura på Aarhus Universitet søger en jurist til det ansættelsesretlige område. Du bliver en del af et team på fire personalejurister. Vi har et højt fagligt miljø og fokus på at understøtte og udvikle HR-området på universitetet.

Opgaven

Vores opgaveportefølje dækker hele det ansættelsesretlige område i en offentlig organisation, herunder overenskomster, forvaltningsret, funktionærret, virksomhedsoverdragelse, aktindsigt og databeskyttelse.

Som vores nye kollega vil du få et særligt ansvarsområde i forhold til rådgivning og formidling af reglerne om databeskyttelse i ansættelsesforhold. Sammen med den personalejuridiske chef vil du på HR-området være bindeled til Aarhus Universitets DPO.

Herudover vil du i tæt samarbejde med kollegerne i Personalejura varetage følgende opgaver;

- fortolke og implementere overenskomster og lovgivning på personaleområdet
- rådgive fakulteterne om de særlige ansættelsesretlige forhold, der knytter sig til ansættelse af universitetets mange internationale medarbejdere
- yde juridisk sparring i komplekse eller principielle sager til fakulteternes HR-afdelinger
- bistå universitetets øverste ledelse med ledelsessparring, rådgivning og sagsbehandling, inden for det ansættelsesretlige og personalepolitiske område
- procesrettelæggelse, rådgivning og vejledning i forbindelse med reorganiseringer samt besparelsesprocesser, virksomhedsoverdragelser, fusioner mv.
- forestå undervisnings- og netværksaktiviteter for HR-medarbejdere på universitetet

Den rette person

- er uddannet jurist og har erfaring med personalejuridisk rådgivning
- har kendskab til GDPR på HR-området og lyst til at blive ekspert på området
- har kendskab til såvel individuel som kollektiv arbejdsret og fortolkning af overenskomster og offentligretlige regler
- har et stærkt juridisk fundament og har også øje for juraens samspil med andre fagligheder og organisationens strategi
- er serviceminded og har en løsningsorienteret og dialogbaseret tilgang til opgaver og vores samarbejdspartnere
- er en sikker formidler i den løbende rådgivning ud i organisationen og til det øverste ledelsesniveau
- har mod på at varetage undervisningsaktiviteter og tovholderfunktioner i forbindelse med udviklings- og implementeringsopgaver

Det er en fordel, men ikke en forudsætning, at have erfaring fra universitets- og uddannelsessektoren, alternativt fra den offentlige sektor, ligesom vi vægter, at du har et godt kendskab til det at arbejde med HR og HR-processer.

Vi tilbyder

Ansøgningsfrist:

5. februar 2024

Institut/VD-område:

AU HR

Faglig kontaktperson:

Helene Bækgaard

Alumne

heleb@au.dk

+45

+45

Antal ledige stillinger:

1

Timer pr. uge:

37

Forventet

tiltrædelsesdato:

01-04-2024

- en opgaveportefølje med fokus på både drift, udvikling og strategi på det ansættelsesretlige område
- en arbejdsdag i en stor og spændende organisation med gode muligheder for faglig udvikling og sparring
- selvstændige arbejdsområder og opgaver
- gode og fleksible arbejdsforhold
- godt humør og en uformel omgangstone

Om AU HR, Personalejura

Personalejura består af 10 medarbejdere fordelt på 2 teams – partnerteamet og juristteamet. Den ledige stilling er placeret i juristteamet. Juristteamet fortolker og implementerer overenskomster og lovgivning på personaleområdet, udarbejder fælles retningslinjer på universitetet og forhandler tværgående lokalaftaler med de faglige organisationer. Vi yder også sparring og bistand til fakulteternes HR-afdelinger og universitetets øverste ledelse. [Du kan læse mere om Personalejura her.](#)

Personalejura er en del af AU HR, og vi lægger vægt på et tæt samarbejde med vores kolleger i Løn, Udvikling og Arbejdsmiljø, Data og Digitalisering, og vores International Staff Office. Dette for at sikre sammenhængende tilbud og rådgivning på HR-området til gavn for kerneopgaven. [Du kan læse mere om AU HR og se universitetets samlede HR-organisering her.](#)

Om ansættelsesprocessen

Stillingen er en fuldtidsstilling og ønskes besat pr. 1. april 2024 eller snarest muligt derefter. Du ansættes på overenskomst mellem Skatteministeriet og Akademikerne. For den rette kandidat vil der være mulighed for indplacering som specialkonsulent.

Ansættelsessamtaler gennemføres i to runder, og kandidater, som går videre til anden runde, skal gennemføre en personlighedstest og løse en mindre opgave. Samtaler forventes afholdt hhv. den 20. februar 2024 (1. runde) og 27. februar 2024 (2. runde).

Vil du vide mere om stillingen er du velkommen til at kontakte Personalejuridisk chef Helene Bækgaard på tlf. 9350 9059 eller heleb@au.dk.

Aarhus Universitet vil være en attraktiv og inspirerende arbejdsplads for alle og ønsker en kultur, hvor hver enkelt kan udfolde og udvikle sig. Vi ser ligestilling og diversitet som en styrke og opfordrer derfor alle interesserede til at ansøge.

Ansøgning sendes via Aarhus Universitets rekrutteringssystem, som kan tilgås under stillingsopslaget på Aarhus Universitets hjemmeside.

Om Aarhus Universitet

Aarhus Universitet er et fagligt bredt og forskningsintensivt universitet med høj kvalitet i uddannelse og forskning, og et stærkt engagement i samfundsudviklingen nationalt og