

Studertermedhjælper til forskningsprojekt om den danske centraladministration ved Institut for virksomhedsledelse

Har du lyst til at arbejde med forskning i den danske centraladministration? Så er du måske vores nye studentermedhjælper.

Institut for Virksomhedsledelse søger fra den 1. februar 2026 til 31. december 2026 en studentermedhjælper, der kan assistere med administrative og praktiske opgaver.

Dine opgaver:

- Transskribere interviews
- Mindre analysearbejde og administration i forbindelse med interviews

Vi forventer, at du:

- Er grundig og kan arbejde selvstændigt og disciplineret
- Kan kommunikere både skriftligt og mundtligt på og dansk

Til gengæld tilbyder vi:

- Et spændende studiejob, der udvikler dig både fagligt og personligt.
- Et studiejob der giver indsigt i den danske centraladministrations virke

Om instituttet

Institut for Virksomhedsledelse er en del af Aarhus BSS, Aarhus Universitet - et top 100 universitet. Aarhus BSS har opnået de prestigefyldte AACSB, AMBA og EQUIS-akkrediteringer.

Instituttet har et internationalt forsknings- og undervisningsmiljø, som består af 160 danske og internationale forskere, akademiske medarbejdere og ph.d.-studerende. Vi er førende inden for virksomhedsledelse, herunder strategy, innovation, marketing, organisation, digitalisation og accounting. Vi ønsker at levere forskning af høj kvalitet og lægger vægt på at publicere vores forskning i førende akademiske tidsskrifter og at præsentere den ved anerkendte konferencer.

Du kan læse mere om Institut for Virksomhedsledelse på: <http://mgmt.au.dk/>.

Kontaktinfo

Yderligere oplysninger om stillingen kan indhentes hos Heidi Houlberg Salomonsen på telefon 29651543, e-mail: hhs@mgmt.au.dk

Hvis du har behov for hjælp til at uploade din ansøgning eller har spørgsmål vedr. rekrutteringsprocessen, bedes du kontakte HR-supporter Line Greve Brunhøj, e-mail: lgb@au.dk

Praktisk info

Den ugentlige arbejdstid er gennemsnitligt ca. 8 timer, og arbejdsstedet er Institut for virksomhedsledelse, Universitetsbyen 61-63, 8000 Aarhus C.

Ansøgningen skal sendes elektronisk og være os i hænde senest den 5. januar 2026. Send os en kort motiveret ansøgning og et CV, hvor der står hvilken linje og hvilket semester du er tilknyttet.

Krav og vilkår

Du ansættes som studentermedhjælper i henhold til gældende overenskomst mellem Skatteministeriet og HK.

Aarhus Universitet vil være en attraktiv og inspirerende arbejdsplads for alle og ønsker en kultur, hvor hver enkelt kan udfolde og udvikle sig. Vi ser ligestilling og diversitet som en ressource og opfordrer derfor alle interesserede til at ansøge.

Ansøgning sendes via Aarhus Universitets rekrutteringssystem, som kan tilgås under stillingsopslaget på Aarhus Universitets hjemmeside.

Om Aarhus Universitet

Aarhus Universitet er et fagligt bredt og forskningsintensivt universitet med høj kvalitet i uddannelse og forskning, og et stærkt engagement i samfundsudviklingen nationalt og globalt. Universitetet tilbyder et inspirerende uddannelses- og forskningsmiljø for 38.000 studerende og 8.300 medarbejdere med en årlig omsætning på 7,0 mia. kr. Læs mere på www.au.dk

Ansøgningsfrist:

5. januar 2026

Institut/VD-område:

Institut for
Virksomhedsledelse

Fakultet:

Aarhus BSS

Faglig kontaktperson:

Heidi Houlberg
Salomonsen
Professor
+4529651543
hhs@mgmt.au.dk
+4529651543

Antal ledige stillinger:

1

Forventet

tiltrædelsesdato:

01-02-2026