

Ledelsescenteret søger en videnskabelig assistent med fokus på formidling

Vi søger en videnskabelig assistent til at bidrage til centerets forskningskommunikation om offentlig ledelse.

Stillingen er en tidsbegrænset fuldtidsstilling, som er oprettet i Kronprins Frederiks Center for Offentlig Ledelse. Stillingen er placeret hos Institut for Statskundskab, Aarhus BSS, Aarhus Universitet. Vi er fleksible i forhold til tiltrædelse (dog senest 1. februar). Stillingen er 1-årig, men der er gode muligheder for at blive forlænget i stillingen eller at bruge stillingen som springbræt for et ph.d.-forløb.

Kronprins Frederiks Center for Offentlig Ledelse

Aarhus Universitet står stærkt inden for forskning i offentlig ledelse, og Kronprins Frederiks Center for Offentlig Ledelse, som er en del af Institut for Statskundskab, har (mindst frem til og med 2029) finansiering til at bidrage med forskning, der bidrager til en endnu bedre offentlig sektor via solid og nyskabende ledelsesforskning. Ved at skabe, dele og anvende forskningsbaseret viden om offentlig ledelse hjælper vi offentlige organisationer med at leve op til og udvikle deres målsætninger, så de derigennem kan lykkes endnu bedre med at skabe værdi for borgerne og det danske samfund. Centret stræber efter denne vision gennem (1) at skabe og dele viden på internationalt topniveau om effekterne af ledelse, (2) at dele og skabe viden i samspil med danske kommunale, regionale og statslige organisationer samt (3) at bidrage til udvikling af nuværende og kommende offentlige ledere gennem bl.a. udviklingsforløb ude i de offentlige organisationer samt mere traditionel undervisning. Så store ambitioner kan kun indfries i et stærkt samarbejde mellem forskellige fagligheder, og vi håber, at du har lyst til at være en del af dette hold.

Om stillingen:

Din vigtigste arbejdsopgave bliver formidling af centerets generelle forskning. Det omfatter centerets månedlige nyhedsbrev med tilhørende videoer, podcasts mv., ligesom du også vil komme til at bidrage til formidlingsartikler til eksterne medier. Du kan på sigt komme til at stå for (dele af) centerets konferenceplanlægning. Din næst vigtigste opgave er at bidrage til igangværende forskningsprojekter i samspil med ledelsespraktikere og forskere. Der vil være mulighed for at bidrage til videnskabelige artikler, men hovedvægten ligger som nævnt på formidlingsartikler. Endelig vil der være en række ad hoc-opgaver, typisk i samarbejde med andre fra centeret.

Stillingen giver gode muligheder for at skabe netværk med praktikere fra mange forskellige typer organisationer, ligesom stillingen også giver lejlighed til yderligere at udbygge kompetencer vedr. samarbejde med beslutningstagere og ledere fra stat, regioner og kommuner. Vi ved, at ledelsescenterets forskning bliver anvendt rigtigt mange steder, så du er sikker på at kunne gøre en stor positiv forskel via dit arbejde.

Vi har et meget stærkt miljø af forskere, videnskabelige assistenter og AC-ansatte, og der vil hele tiden være mulighed for at få nye opgaver, der udvikler evnerne til at bidrage til viden om offentlig ledelse og få denne viden ud over rampen til de offentlige ledere og beslutningstagere.

Ansøgernes kvalifikationer

Vi forventer, at ansøgerne har en kandidatgrad med stærkt kendskab til offentlig ledelse (fx Politik og Økonomi, Statskundskab eller et lignende samfundsvidenskabeligt område). Skriftlig kommunikation betyder meget for at lykkes i stillingen, og der vil være en case i forskningsformidling, hvis du bliver indkaldt til samtale. Desuden er gode samarbejdsevner, ordenssans, overblik og omhyggelighed vigtige egenskaber i stillingen.

Du vil blive fuldgældigt medlem af et team, der lykkes med at lave mange forskellige typer forskning om offentlig ledelse. Det giver sig selv, at centeret understøtter din fortsatte kompetenceudvikling ift. såvel hovedopgaverne som senere aftalte opgaver.

Hvem er vi?

Med omkring 130 videnskabelige medarbejdere og 40 ph.d.-studerende er Institut for Statskundskab blandt Europas største institutter inden for statskundskab. Instituttets forskning dækker de fleste discipliner inden for statskundskab, herunder offentlig forvaltning, og repræsenterer en bred vifte af metodiske tilgange. Vi er blandt de højest rangerede institutter i Europa, og vores brede forskningsprofil gør det muligt for os at fokusere på samfundsmæssige problemstillinger, som opstår i den nationale og internationale politiske arena. Dette gør os i stand til aktivt at bidrage til fagets udvikling.

Ansøgningsfrist:

5. januar 2026

Institut/VD-område:

Institut for
Statskundskab

Fakultet:

Aarhus BSS

Faglig kontaktperson:

Christian Bøtcher
Jacobsen
Professor
christianj@ps.au.dk
+4587165431

Antal ledige stillinger:

1

Antal måneder:

12

Timer pr. uge:

37

Forventet

tiltrædelsesdato:

01-02-2026

Vi tilbyder et levende og ambitiøst forsknings- og undervisningsmiljø, kendetegnet ved mangfoldighed og åbenhed. Vi forventer aktiv deltagelse i instituttets aktiviteter, hvilket blandt andet indebærer fysisk tilstedeværelse på instituttet mindst tre dage om ugen.

Institut for Statskundskab er en del af [Aarhus BSS](#), Aarhus Universitet - et top 100 universitet. Aarhus BSS har opnået de prestigefyldte AACSB, AMBA og EQUIS-akkrediteringer.

Læs mere om instituttet på vores hjemmeside: [her](#).

Kontakt

Kontakt centerleder og professor Christian Bøtcher Jacobsen (chrisianj@ps.au.dk) for mere information om såvel arbejdsopgaverne som centeret.

Hvis du har brug for hjælp til at uploade din ansøgning eller har spørgsmål om rekrutteringsprocessen, kan du kontakte HR-supporter Astrid Valdgård Schmidt på avs@au.dk.

Arbejdssted

Bartholin Allé 7, 8000 Aarhus C.

Ansøgningsfrist

Alle ansøgninger skal være lavet online og modtaget senest 5. januar 2025. Samtaler forventes afholdt i uge 3-4.

Kvalifikationskrav

Ansættelse som videnskabelig assistent forudsætter en kandidatuddannelse.

Ansættelsesgrundlag

Ansættelse sker i henhold til [bekendtgørelse om stillingsstruktur for videnskabeligt personale ved universiteter](#) samt [cirkulære om overenskomst for akademikere i staten](#).

Stillingsindhold og kvalifikationskrav er yderligere beskrevet i [cirkulære om ansættelsesvilkår for videnskabeligt personale ved universiteter](#).

Ansøgningsprocedure

Det er obligatorisk at vedhæfte nedenstående, når du søger denne stilling:

- Ansøgning
- Curriculum Vitae. Du opfordres til at angive eventuelle orlovsperioder uden forskningsaktivitet, herunder fx barselsorlov, da dine forskningsaktiviteter vurderes i forhold til din reelle forskningstid
- Uddannelse (Eksamensbevis kandidat-, ph.d.- og evt. doktorgrad)

Desuden kan der til ansøgningen medsendes:

- Publikationsliste (de medsendte publikationer skal være tydeligt markeret på publikationslisten)
- Publikationer. Op til 3 publikationer kan medsendes. I tilfælde af flere forfattere vedlægges en medforfattererklæring om ansøgers andel i fællesarbejdet med tilsagn fra medforfatterne. [Denne blanket](#) kan bruges til formålet
- Undervisningsportfolio. De nærmere krav til dokumentationen findes [her](#)

Materiale, der ikke kan uploades sammen med ansøgningen, kan indsendes i 3 eksemplarer til Aarhus BSS HR & Ph.d., Aarhus Universitet, Bartholins Allé 16, 8000 Aarhus C.

Læs mere om, hvordan du søger en videnskabelig stilling ved Aarhus BSS [her](#).

Bedømmelsesprocessen

Efter ansættelsesfristens udløb nedsættes et bedømmelsesudvalg. Der gøres opmærksom på, at bedømmelsen af ansøgerne udelukkende sker på baggrund af det materiale, som er modtaget inden ansøgningsfristens udløb. For yderligere information se [guidelines for assessment committees, Aarhus BSS](#).

Aarhus Universitet vil være en attraktiv og inspirerende arbejdsplads for alle og ønsker en kultur, hvor hver enkelt kan udfolde og udvikle sig. Vi ser ligestilling og diversitet som en ressource og opfordrer derfor alle interesserede til at ansøge.

Ansøgning sendes via Aarhus Universitets rekrutteringssystem, som kan tilgås under stillingsopslaget på Aarhus Universitets hjemmeside.

Om Aarhus Universitet

Aarhus Universitet er et fagligt bredt og forskningsintensivt universitet med høj kvalitet i uddannelse og forskning, og et stærkt engagement i samfundsudviklingen nationalt og globalt. Universitetet tilbyder et inspirerende uddannelses- og forskningsmiljø for 38.000 studerende og 8.300 medarbejdere med en årlig omsætning på 7,0 mia. kr. Læs mere på www.au.dk