

It-supportelev til Aarhus BSS It og Kommunikation

Har du et veludviklet servicegen og motiveres du af at yde support af høj kvalitet? Trives du i en stilling, hvor du bringer din udadvendte personlighed i spil og har en bred kontakthflade i hele organisationen? Så er det måske dig, vi søger!

Til vores it-support team i Administrationscenter Aarhus BSS søger vi en elev til Data- og Kommunikationsuddannelsen med start den 1. april 2025 eller snarest muligt herefter.

Dine opgaver som elev hos Aarhus BSS It og Kommunikation

Du får stor mulighed for at få indflydelse på praktikopholdets indhold afhængig af dine interesser og kvalifikationer – og du får mulighed for at komme i praktik hos et eller flere teams i vores driftsafdeling. I fællesskab sørger vi for, at du får en bred og grundlæggende basisviden indenfor faget.

Dine opgaver som it-supportelev vil bl.a. være:

- 1st og 2nd level it-support
- Klargøring og opsætning af arbejdspladser og andet udstyr
- Eventsupport

Du vil blive mødt af fagligt engagerede kolleger, der gerne deler ud af deres viden og du bliver stillet overfor mange spændende udfordringer, som du skal løse selvstændigt, men i tæt samarbejde med dine kolleger.

Vi værdsætter faglig sparring, et godt læringsmiljø, kollegialt sammenhold og personligt engagement i hinanden højt.

Om dig:

For at blive it-supportelev i administrationscenterets it-support team, skal du have afsluttet eller være ved at afslutte grundforløbet på en teknisk skole.

Uddannelsesforløbet for en it-supporter varer to år og veksler mellem praktik i it-support teamet og forskellige skoleforløb.

Derudover forventer vi, at du:

- taler og skriver dansk og engelsk.
- er ansvarsbevidst og selvstændig.
- er serviceminded og løsningsorienteret, da du kommer i kontakt med mange forskellige mennesker hver dag.
- er engageret og tager ansvar for egen læring ved at tage initiativ, vise gå-på-mod og ikke mindst at du har et godt humør.
- er mødestabil, og holder, hvad du lover.

Om os:

Vi pryder os med et godt arbejdsmiljø, hvor åbenhed, en god omgangstone, en konstruktiv feedback-kultur og løbende kompetenceudvikling præger hverdagen og bidrager til din faglige og personlige udvikling. Den daglige ledelse er synlig og tæt involveret i teamets opgave-portefølje.

Aarhus BSS er et af fem fakulteter på Aarhus Universitet. Aarhus BSS It og Kommunikation er en del af fakultetets administrative center, som understøtter fakultetets kerneaktiviteter på institutter og centre inden for HR, bygningservice, økonomi, it, digitalisering, kommunikation, ph.d.- og studieadministration.

Aarhus BSS It og Kommunikation har ansvaret for opgaver og projekter indenfor fakultetets digitale portefølje. Funktionsområdet består af 34 medarbejdere og 50 studentermedhjælpere og supporterer fakultetets seks institutter, administrationscenteret og de ca. 14.000 studerende, der har valgt at tage deres uddannelse ved Aarhus BSS.

Stillingen som it-supportelev er forankret i it-support-teamet i funktionsområdet og består af 12 medarbejdere.

Du kan læse mere om Aarhus BSS It og Kommunikation her: Kontakt [Aarhus BSS It-support \(au.dk\)](#) og om Aarhus BSS her: [Aarhus BSS \(au.dk\)](#)

Ansøgningsfrist:

1. marts 2025

Fakultet:

Aarhus BSS

Institut/VD-område:

Administrationscenter
BSS

Faglig kontaktperson:

Peter Ulrich Melholt-
Jørgensen
It-supporter
melholt@au.dk
+4526844937
+4587153701

Antal ledige stillinger:

1

Timer pr. uge:

37

Forventet

tiltrædelsesdato:

01-04-2025

Arbejdssted

Arbejdsstedet er Aarhus BSS It og Kommunikation, Fuglesangs Allé 4, 8000 Aarhus C frem til november 2025, hvorefter afdelingen flytter til nye lokaler i Universitetsbyen.

Yderligere information om stillingen

Der er tale om en fuldtidsstilling (37 timer om ugen).

Deadline for ansøgning til stillingen er 01.03.2025

Der afholdes samtaler i uge 11.

Du kan få yderligere oplysninger om stillingen hos vores elevansvarlig Peter Ulrich Melholt-Jørgensen, tlf.: 26 84 49 37 / mail: melholt@au.dk.

Hvis du har behov for hjælp til at uploade din ansøgning eller har spørgsmål vedr. rekrutteringsprocessen, bedes du kontakte HR-supporter Jeannette Guldborg Petersen på jeannette.petersen@au.dk.

Ansættelsesvilkår og løn

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til overenskomst mellem Finansministeriet og METAL.

Aarhus Universitet vil være en attraktiv og inspirerende arbejdsplads for alle og ønsker en kultur, hvor hver enkelt kan udfolde og udvikle sig. Vi ser ligestilling og diversitet som en styrke og opfordrer derfor alle interesserede til at ansøge.

Ansøgning sendes via Aarhus Universitets rekrutteringssystem, som kan tilgås under stillingsopslaget på Aarhus Universitets hjemmeside.

Om Aarhus Universitet

Aarhus Universitet er et fagligt bredt og forskningsintensivt universitet med høj kvalitet i uddannelse og forskning, og et stærkt engagement i samfundsudviklingen nationalt og globalt. Universitetet tilbyder et inspirerende uddannelses- og forskningsmiljø for 38.000 studerende og 8.300 medarbejdere med en årlig omsætning på 7,0 mia. kr. Læs mere på www.au.dk