

Chef for Forskningsstøtteenheden på Aarhus Universitet

Aarhus Universitet hjemtager årligt 3,5 mia. kr. i eksterne forskningsbevillinger. Hjemtaget har været støt stigende i mange år, og det udgør i dag en større andel af universitetets økonomi end den offentlige basisbevilling til forskning. Den centrale forskningsstøtteenhed (FSE) har til opgave at bistå med hjemtag og administration af eksterne midler til innovativ og banebrydende forskning i tæt samarbejde med decentrale kræfter på institutter og fakulteter.

Som chef for FSE får du et forrygende job, hvis du har de rette forudsætninger. Forrygende fordi du får mulighed for at gøre en forskel for forskningsmiljøer i verdensklasse, og fordi du får en hverdag sammen med spidskompetente rådgivere i FSE og en velfungerende ledergruppe i AU Forskning. Forudsætninger fordi det er en stilling, hvor man skal kunne mestre mange balancer for at lykkes.

Du skal trives i en driftsvirkelighed, men samtidig være strategisk tænkende. Du skal være handlingsorienteret og have gennemslagskraft, men samtidig være involverende og diplomatisk. Du skal være god til at skabe relationer og følgeskab, men du må ikke vige udenom de svære beslutninger og de nødvendige konflikter.

FSE er en del af AU Forskning sammen med to søsterkontorer med fokus på kontrakter og compliance. FSE har aktuelt 28 medarbejdere, hvoraf to tredjedele refererer til en teamleder, der refererer til dig, og den sidste tredjedel refererer direkte til dig. FSE spænder over mange opgaver og indgår i et tæt samspil med forskere og rådgivere på institutter og fem forskellige fakulteter.

Vi er med i hele livscyklussen. Vi følger med i og giver indspil til policyudviklingen på fundingområdet. Vi afkoder internationale og nationale calls og fondsstrategier. Vi hjælper med at identificere støttemuligheder og samarbejdspartnere. Vi bistår med ansøgningsfeedback, budgetter og bibliometri. Vi interviewtræner forskere. Vi yder administrativ og økonomisk projektadministration og support. Vi skræddersyer vores ydelser til forskernes behov, og vi befinder os i en driftsvirkelighed med løbende deadlines og prioritering af ressourcer.

Du skal som chef for FSE primært arbejde i tre retninger, hvor der er mange og nogle gange modsatrettede hensyn: 1) i tæt samarbejde med din teamleder og medarbejdere i den daglige drift og udvikling af FSE; 2) i det tværgående samarbejde i AU Forskning, hvor der er flere snitflader til de to andre kontorer, og hvor du indgår i en stærk ledergruppe på syv; 3) i det komplekse samarbejde med ledere, rådgivere og forskere på fakulteterne.

Lederkompetencer der vægtes i stillingen

- Har ledelseserfaring fra en vidensinstitution
- Begår sig diplomatisk i en stor, kompleks matrix-organisation
- Skaber solide strukturer og processer i opgaver og organisering
- Balancerer driftsmæssige beslutninger og strategiske hensyn
- Veksler mellem og doserer ledelsesstile – fx initiativrig og lyttende
- Er handlingsorienteret og har modet til at tage beslutninger

Personlige kompetencer der vægtes i stillingen

- Inddrager og sætter sig ind i andres behov
- Skaber relationer og netværk
- Er mere optaget af løsninger end problemer
- Får energi af at udvikle og lede forandringer
- Har høj arbejdskapacitet og bevarer roen i stressede situationer
- Har interesse for understøttelse af forskning

Løn og ansættelsesvilkår

Det er en fast fuldtidsstilling, hvor du indplaceres som chefkonsulent med personaleledelse i henhold til gældende overenskomst mellem Skatteministeriet og Akademikernes Centralorganisation.

Arbejdsstedet er AU Forskning, Inge Lehmanns Gade 10 (Navitas), 5. sal, 8000 Aarhus C. Foråret 2026 forventes flytning til Universitetsparken.

Ansøgningsfrist:

5. januar 2025

Institut/VD-område:

AU Forskning

Faglig kontaktperson:

Jakob Rathlev

Vicedirektør

rathlev@au.dk

+4530502443

+4530502443

Antal ledige stillinger:

1

Timer pr. uge:

37

Forventet

tiltrædelsesdato:

01-03-2025

Stillingen refererer til vicedirektøren for AU Forskning, der refererer til universitetsdirektøren.

Ansøgning

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte vicedirektør Jakob Rathlev på rathlev@au.dk eller mob. 30 50 24 43.

Processens tidsplan er:

- Ansøgningsfrist: 5. januar 2025
- 1. samtaler afholdes 14. januar 2025
- Personprofil-testforløb (NEO-PI-3) med HR 15.-21. januar 2025
- 2. samtaler afholdes 22. januar 2025
- Forventet start er 1. marts 2025 eller snarest derefter.

Aarhus Universitet vil være en attraktiv og inspirerende arbejdsplads for alle og ønsker en kultur, hvor hver enkelt kan udfolde og udvikle sig. Vi ser ligestilling og diversitet som en styrke og opfordrer derfor alle interesserede til at ansøge.

Ansøgning sendes via Aarhus Universitets rekrutteringssystem, som kan tilgås under stillingsopslaget på Aarhus Universitets hjemmeside.

Om Aarhus Universitet

Aarhus Universitet er et fagligt bredt og forskningsintensivt universitet med høj kvalitet i uddannelse og forskning, og et stærkt engagement i samfundsudviklingen nationalt og globalt. Universitetet tilbyder et inspirerende uddannelses- og forskningsmiljø for 38.000 studerende og 8.300 medarbejdere med en årlig omsætning på 7,0 mia. kr. Læs mere på www.au.dk