

GENOPSLAG: Studiefacilitator til Jura - Aarhus BSS - Aarhus Universitet

Brænder du for andre menneskers udvikling? Vil du agere sparringspartner for et hold af nye bachelorstuderende på jura på deres 1. semester og være med til at give dem en god start på studielivet? Har du lyst til at arbejde med gruppefacilitering og workshops? Så er du måske vores nye studiefacilitator.

Som studiefacilitator får du en bærende rolle i at give nye jurastuderende en god overgang til universitetslivet. Sammen med en facilitatormakker vil du få ansvaret for planlægning og facilitering af tre studieworkshops under temaerne 'Gruppesamarbejde', 'Studieteknik' og 'Eksamensforberedelse' i løbet af 1. semester. Gennem en blanding af oplæg, øvelser, dialog og refleksion, er formålet med disse workshops at bidrage til, at nye studerende kommer godt fra start og hurtigere falder til på deres uddannelse.

Vi søger tolv studiefacilitatorer til Juridisk Institut pr. 15. august 2026, der har lyst til at gøre en forskel for nye studerende og støtte deres overgang til livet på universitet. Stillingerne ønskes besat af studerende på jurauddannelsen, der besidder indlevelsessevne, situationsfornemmelse og er villige til, i et vist omfang, at inddrage egne erfaringer i gruppe-diskussionerne på workshoppen.

Du bliver ansat af Juridisk Institut og vil indgå i et samarbejde med en koordinator på instituttet og to studievejledere fra BSS Studier.

Opgaverne består overordnet i:

- At deltage på online opstartsmøde tirsdag d. 23. juni
- At gennemføre et obligatorisk kursus i gruppefacilitering torsdag d. 27. august
- At være ansvarlig for at planlægge, indkalde og afholde i alt tre faciliterende og engagerende workshops med førsteårsstuderende, der er placeret i september, oktober og november
- At dele ud af egne erfaringer fra studielivet
- At deltage i 1-2 supervisionssessions med projektledere

Vi forventer, at du:

- som minimum er i gang med dit 4. semester på bach. jur.-uddannelsen
- er åben, tillidsvækkende og god til at skabe kontakt til studerende
- er fleksibel og god til at samarbejde
- har lyst til at agere rollemodel og dele ud af egne erfaringer

Vi tilbyder:

- Et spændende studiejob, der er udvikler dig både fagligt og personligt
- Et kursus i facilitering, hvor du vil få værktøjer til at facilitere møder og workshops i en professionel kontekst
- Mulighed for sparring og supervision i løbet af forløbet
- Mulighed for at præge og være med til at udvikle projektet

Arbejdstid

Hver workshop varer halvanden time. Dertil kommer forberedelse og deltagelse i et obligatorisk kursus, der er placeret d. 27. august. Udover at pynte på cv'et, klæder kurset dig på til opgaven, hvor du bliver introduceret til faciliteringsværktøjer og samtaleteknikker. Derudover vil du også skulle deltage i supervision med projektgruppen samt afsluttende evalueringsmøde.

I alt er stillingen normeret til ca. 20-25 timer i løbet af de to semestre. Dette betyder, at der vil være nogle uger, hvor du kan arbejde 0 timer og andre uger, hvor du kan

Ansøgningsfrist:
11. juni 2026

Institut/VD-område:
Juridisk Institut

Fakultet:
Aarhus BSS

Faglig kontaktperson:
Helene Thomsen
Studie- og
karrierevejleder
+4587150124
hyt@au.dk
+4593509995

Antal ledige stillinger:
12

Antal måneder:
6

**Forventet
tiltrædelsesdato:**
15-08-2026

arbejde 5-6 timer.

Ansættelsesvilkår og løn

Du skal være opmærksom på, at arbejdsbelastningen er varierende. Ansættelsen løber frem t.o.m. februar 2027.

Aflønning i henhold til gældende overenskomst mellem Finansministeriet og Studenterunderviserernes Landsforbund samt Foreningen af Danske Lægestuderende.

Arbejdssted

Din arbejdsadresse vil være Juridisk Institut, Bartholins Allé, 8000 Aarhus C.

Yderligere information om stillingen

Ansøgningen skal sendes elektronisk og være os i hænde senest torsdag den 28. maj 2026. Tiltrædelse er d. 15. august 2026 eller snarest derefter.

Ved vurderingen af ansøgningerne lægger vi vægt på studieforløb, tidligere relevant erfaring, samt socialt og fagligt engagement både på og uden for studiet.

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte studievejleder Helene Thomsen på 9350 9995.

Hvis du har behov for hjælp til at uploade din ansøgning eller har spørgsmål vedr. rekrutteringsprocessen, bedes du kontakte Sara Lyng Hansson på e-mail: salh@au.dk
Aarhus Universitet vil være en attraktiv og inspirerende arbejdsplads for alle og ønsker en kultur, hvor hver enkelt kan udfolde og udvikle sig. Vi ser ligestilling og diversitet som en ressource og opfordrer derfor alle interesserede til at ansøge.

Ansøgning sendes via Aarhus Universitets rekrutteringssystem, som kan tilgås under stillingsopslaget på Aarhus Universitets hjemmeside.

Om Aarhus Universitet

Aarhus Universitet er et fagligt bredt og forskningsintensivt universitet med høj kvalitet i uddannelse og forskning, og et stærkt engagement i samfundsudviklingen nationalt og globalt. Universitetet tilbyder et inspirerende uddannelses- og forskningsmiljø for 37.000 studerende og 8.700 medarbejdere med en årlig omsætning på 8,3 mia. kr. Læs mere på www.au.dk