

Arts Studier søger en Studentermedhjælper

Arts Studier søger en engageret og struktureret studentermedhjælper med start den 15. juni 2026 eller snarest derefter. Du vil få et timetal på op til 8 timer pr. uge fordelt på en til to dage pr. uge.

Arbejdsopgaver

Dine arbejdsopgaver vil bl.a. bestå af følgende:

- Betjening i forbindelse med udskrifter, beviser og andre henvendelser fra vores studerende
- Assistere ved sagsbehandling i studieadministrationen
- Assistere med tastning af studieordningsrettelser
- Datasanering i eksempelvis WorkZone, samt opdatering medarbejderportal, studieportal mv.
- Hjælpe ved planlægning af større arrangementer, kontorflytninger, udarbejdelse af brugervejledninger, og andre praktiske opgaver i samarbejde med kolleger
- Diverse ad-hoc opgaver, både administrative og praktiske, i Arts studieadministration.

Du vil som studentermedhjælper i Arts studier få en afvekslende opgaveportefølje. Dine primære opgaver bliver at understøtte de fastansatte medarbejdere i de daglige arbejdsopgaver.

Arts Studier består af afsnittene Studienævnsbetjening og Uddannelseskvalitet (SNUK), Sagsbehandling, Karriere, Internationalisering og Vejledning (KIV) samt Eksamen og Planlægning og systemer (UVAEKA).

Om dig og jobbet

Vi forventer, at du:

- har en interesse for arbejdet inden for det studieadministrative felt
- er serviceminded
- er positiv, initiativrig og har lyst til at lære nyt
- kan arbejde selvstændigt og er fleksibel i forhold til arbejdstider i spidsbelastning.
- trives med mange forskelligartede opgaver
- er i gang med en bachelor- eller kandidatuddannelse inden for humaniora eller samfundsvidenskab.

Vores regelgrundlag og studieadministrative verden er politisk styret og kompleks. Du vil derfor som studentermedhjælper få et solidt indblik i, hvordan det er at arbejde i den offentlige forvaltning, opøve en god organisationsforståelse, samt en evne til at arbejde analytisk, systematisk og effektivt.

Vi har i Arts Studier en stærk samarbejdskultur, hvor vi arbejder tæt sammen om vores kerneopgave. Feedback og faglige drøftelser er en naturlig del af vores hverdag.

Ansøgning:

Din ansøgning skal indeholde følgende:

- Ansøgning
- Curriculum Vitae
- Angivelse af uddannelse (kopi af relevante eksamensresultater)
- Referencer/anbefalinger kan uploades særskilt i e-rekrutteringssystemet.

Ansøgning sendes via Aarhus Universitets rekrutteringssystem, som kan tilgås under stillingsopslaget på Aarhus Universitets hjemmeside.

Du skal være aktiv studerende og kunne dokumentere at du er i gang med en bachelor- eller kandidatuddannelse inden for humaniora eller samfundsvidenskab.

Yderligere oplysninger

Ansøgningsfrist:

20. maj 2026

Institut/VD-område:

Administrationscenter
Arts

Fakultet:

Faculty of Arts

Faglig kontaktperson:

Dorte Andersen
Studiekoordinator
+4587153615
dandersen@au.dk

Antal ledige stillinger:

1

Timer pr. uge:

8

Forventet

tiltrædelsesdato:

15-06-2026

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til studiekoordinator Dorte Andersen, dandersen@au.dk, tlf.: 87153615.

Vi forventer at du kan starte 15. juni 2026 eller snarest derefter.

Arbejdsstedet er Tåsingevej 3, 8000 Aarhus C.

Ansøgningsfrist

20. maj 2026. Samtaler forventes afholdt uge 22.

Løn og ansættelsesvilkår

I henhold til gældende overenskomst mellem Finansministeriet og HK STAT/OAO-fællesoverenskomsten.

Aarhus Universitet vil være en attraktiv og inspirerende arbejdsplads for alle og ønsker en kultur, hvor hver enkelt kan udfolde og udvikle sig. Vi ser ligestilling og diversitet som en ressource og opfordrer derfor alle interesserede til at ansøge.

Om Arts

Faculty of Arts er et af Nordeuropas væsentligste fakulteter for forskning og videregående uddannelse inden for humaniora, teologi og pædagogik. Inden for denne faglige bredde huser fakultetet omkring 700 forskere, 200 ph.d.-studerende, 9.000 bachelor- og kandidatstuderende og 1.500 efter- og videreuddannelsesstuderende. Vi tror på, at de bedste idéer opstår i mødet mellem forskellige perspektiver – og at forskning, undervisning og innovation udvikles bedst i dialog med samfundet omkring os.

Du kan finde mere information her [Faculty of Arts | Aarhus Universitet](#)

Ansøgning sendes via Aarhus Universitets rekrutteringssystem, som kan tilgås under stillingsopslaget på Aarhus Universitets hjemmeside.

Om Aarhus Universitet

Aarhus Universitet er et fagligt bredt og forskningsintensivt universitet med høj kvalitet i uddannelse og forskning, og et stærkt engagement i samfundsudviklingen nationalt og globalt. Universitetet tilbyder et inspirerende uddannelses- og forskningsmiljø for 37.000 studerende og 8.700 medarbejdere med en årlig omsætning på 8,3 mia. kr. Læs mere på www.au.dk