

Danmarks Institut for Pædagogik og Uddannelse (DPU), Aarhus Universitet Campus Emdrup i København søger AC-fuldmægtig til Sekretariatet 1. august 2025 eller snarest herefter

Finder du det interessant at arbejde i universitetsmiljøet og få administration, kvalitet og service til at gå op i en højere enhed i tæt samarbejde med det faglige miljø? Interesserer du dig for at få tal til at fortælle, hvad vi opnår på uddannelsesområdet – og producere brugbar ledelsesinformation i den forbindelse. Så er denne stilling måske noget for dig.

Den ledige stilling i sekretariatet kombinerer uddannelsesadministration på efter- og videreuddannelsesområdet og på pædagogisk Sociologi og økonomiadministration indenfor bl.a. uddannelserne.

Dine nærmeste samarbejdspartnere er uddannelseskoordinator på masterområdet, afdelingslederen for Pædagogisk Sociologi, studielederen og sekretariatsleder.

Stillingen er tilknyttet sekretariatet, som består af 22 medarbejdere, som administrativt understøtter DPU's kerneopgaver inden for uddannelse, forskning og forskningsformidling for pædagogik og uddannelse. Du vil indgå i uddannelsesteamet i Sekretariatet: Et uddannelsesteam, som består af 3 andre kollegaer inden for de ordinære uddannelser samt en uddannelseskonsulent. Din personaleleder er Sekretariatslederen.

Dine arbejdsopgaver er bl.a.:

- Koordinering af opgaver med den fælles studieadministration på Arts
- Understøttelse af undervisningsplanlægning på de uddannelser, som du yder support på
- Sparring med afdelingsleder og masteruddannelseskoordinator om evaluering og uddannelsesudvikling
- Sikre kommunikation med uddannelsernes undervisere og studerende
- Medvirke til markedsføring og salg af kurser til eksterne parter (efter- og videreuddannelsesområdet)
- Udvikle økonomi- og regnskabsrapporter på uddannelsesområdet mfl. til ledelsen på DPU og fakultetet
- Bidrage til løsning af fælles opgaver på især uddannelses- og eventområdet som dimission, åbent hus, aftagerpanel, company-dating og udviklingsopgaver, som skal løses i sekretariatet.

Du har følgende kvalifikationer:

- Relevant akademisk uddannelse
- Erfaring med og forståelse for økonomi og Excel - særligt med henblik på at udarbejde uddannelsesbudgetter og rapporter inden for uddannelser
- Erfaring med procesledelse og gerne inden for master/uddannelsesområdet
- Gode planlægnings- og logistikevner, gerne dokumenteret ved lignende og tilsvarende arbejdsopgaver inden for uddannelsessektoren
- Særlige gode formulerings- og formidlingsevner skriftligt og mundtligt på såvel dansk som engelsk
- Samarbejdende, selvstændig og serviceorienteret.

Vi tilbyder:

- En alsidig og udviklende stilling
- Et uformelt arbejdsmiljø
- En nær og daglig kontakt til afdelingsleder og sekretariatsleder

Ansøgningsfrist:
8. juni 2025

Fakultet:
Faculty of Arts

Institut/VD-område:
Administrationscenter
Arts

Faglig kontaktperson:
Natasja Thandi Kappel
Pedersen
Fuldmægtig
nape@edu.au.dk
+4593521343
+4593521343

Antal ledige stillinger:
1

Timer pr. uge:
37

**Forventet
tiltrædelsesdato:**
01-08-2025

- Tæt samarbejde med dine nærmeste kollegaer
- Mulighed for personlig og faglig udvikling
- Flekstid og en fleksibel arbejdsplads og mulighed for en hjemmearbejdsdag om ugen
- Tæt på S-tog station og gode parkeringsforhold.

Løn og ansættelsesvilkår

Stillingen aflønnes som AC-fuldmægtig i henhold til gældende overenskomst mellem Skatteministeriet og Akademikernes Centralorganisation.

Stillingen er på fuld tid (37 timer) og ledig til besættelse den 1. august 2025 eller snarest herefter.

Arbejdsstedets adresse

Tuborgvej 164, 2400 København NV. Da både master- og pædagogisk sociolog udbyder uddannelser på Campus Aarhus kan der forekomme rejseaktivitet.

Yderligere oplysninger

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til teamkoordinator Natasja T. Kappel Pedersen på nape@edu.au.dk eller sekretariatsleder Christine Wernberg Dalhoff på cwd@edu.au.dk eller telefon 22 56 70 10.

Der forventes at blive gennemført samtaler den 13. juni (1. samtale) og den 19. juni (2. samtale).

Om DPU

DPU er et institut under fakultetet ARTS på Aarhus Universitet med i alt ca. 184 ansatte videnskabelige og administrative medarbejdere samt ca. 100 phd.-studerende og ca. 2.000 studerende på BA og KA og ca. 250 studerende på master. Institutet har til huse både i København og i Aarhus. Størstedelen af instituttets ansatte har arbejdsplads i København, mens 40 pct. af de studerende læser i Aarhus. Institutet har et stærkt forskningsmiljø inden for uddannelsesforskning og tilbyder bl.a. en bacheloruddannelse i uddannelsesvidenskab, 12 kandidat- og 5-6 masteruddannelser. Desuden uddannes mange ph.d.-studerende. Læs mere om Danmarks institut for Pædagogik og Uddannelse (DPU) på <http://edu.au.dk/>

Aarhus Universitet vil være en attraktiv og inspirerende arbejdsplads for alle og ønsker en kultur, hvor hver enkelt kan udfolde og udvikle sig. Vi ser ligestilling og diversitet som en styrke og opfordrer derfor alle interesserede til at ansøge.

Aarhus Universitet vil være en attraktiv og inspirerende arbejdsplads for alle og ønsker en kultur, hvor hver enkelt kan udfolde og udvikle sig. Vi ser ligestilling og diversitet som en ressource og opfordrer derfor alle interesserede til at ansøge.

Faculty of Arts

Arts er et af fem hovedområder på Aarhus Universitet.

Arts bidrager til Aarhus Universitets forskning, talentudvikling, videnudveksling og uddannelser.

Med omkring 700 videnskabelige medarbejdere, 200 ph.d.-studerende, 9.000 bachelor- og kandidatstuderende samt 1.500 studerende på efter/videreuddannelse udgør Arts et stærkt og mangfoldigt forsknings- og uddannelsesmiljø.

Arts består af Institut for Kommunikation og Kultur, Institut for Kultur og Samfund og Danmarks institut for Pædagogik og Uddannelse. Enhederne huser hver især stærke fagmiljøer og danner udgangspunkt for interdisciplinær forskning og uddannelse.

Fagmiljøerne og uddannelserne på Arts indgår i internationale samarbejder og har et fælles mål om at bidrage til udviklingen af viden, velfærd og kultur i interaktion med det omgivende samfund.

Læs mere på arts.au.dk

Ansøgning sendes via Aarhus Universitets rekrutteringssystem, som kan tilgås under stillingsopslaget på Aarhus Universitets hjemmeside.

Om Aarhus Universitet

Aarhus Universitet er et fagligt bredt og forskningsintensivt universitet med høj kvalitet i uddannelse og forskning, og et stærkt engagement i samfundsudviklingen nationalt og globalt. Universitetet tilbyder et inspirerende uddannelses- og forskningsmiljø for 38.000 studerende og 8.300 medarbejdere med en årlig omsætning på 7,0 mia. kr.

Læs mere på www.au.dk