

# Kontorelev med speciale i offentlig administration til AU Regnskab

Aarhus Universitet – et universitet i verdensklasse søger kontorelever med lige så høje ambitioner med start hhv. d. 1. maj og 1. september 2025.

Kunne du tænke dig at arbejde med mange forskellige opgaver inden for regnskab og administrativ service på ét af Danmarks førende universiteter?

Er du ansvarsbevidst, løsningsorienteret, og har lyst til at tage del i afdelingens opgaver inden for offentlig administration, og har du også flair for og lyst til bl.a. at arbejde med tal? Så er det lige dig, vi skal bruge som elev i Regnskabsafdelingen under vicedirektørområdet AU Økonomi.

Vi tilbyder dig en udfordrende og attraktiv arbejdsplads med et godt arbejdsmiljø, gode kolleger, spændende arbejdsopgaver og ansvar samt gode karrieremuligheder i en stor organisation efter endt uddannelse.

## Arbejdsopgaver

Som elev med speciale i offentlig administration kommer du til at arbejde i en regnskabsafdeling, hvor du vil få et stort ansvar og selvstændige opgaver. Du vil blive udfordret både personligt og fagligt i en travl hverdag, og elevforløbet er planlagt på en måde, så du kommer rundt i et turnusforløb til flere specialiserede teams. Vær opmærksom på, at elevstillingen er inden for uddannelsesretningen *Offentlig administration*, som er den linje, du vil være indskrevet på ved skolen.

Opgaverne i Regnskabsafdelingen er varierede, og vi kan tilbyde en solid uddannelse, som bl.a. omfatter:

- Håndtering og kontrol af fakturaer, rejseafregninger, betalinger mv.
- Kontakt til kunder og leverandører vedr. kommende og manglende betalinger
- Servicering af organisationen på mail og telefon
- Kreditorbogholderi
- Debitorbogholderi
- Håndtering af rejseudgifter
- Administration af kreditkort
- Brugeroprettelse i diverse systemer
- Indblik i bogføring
- Ad hoc-opgaver

## Kvalifikationer

Du er i gang med en EUX eller har tidligere gennemført en HG, eller du har en gymnasial uddannelse med den supplerende EUD.

Du kan håndtere at have mange bolde i luften på én gang. Du skal kunne tage ansvar for egen læring og ikke mindst for dine opgaver. Vi lægger afgørende vægt på, at du har en positiv, opsøgende og ansvarsbevidst indstilling over for både dine egne opgaver og den fælles opgave i din afdeling, og at du er serviceminded og fleksibel.

Du har et godt kendskab til Office-pakken, en naturlig tilgang til tal og it og behersker engelsk i både skrift og tale.

## Om Regnskabsafdelingen

AU Økonomi har ansvaret for regnskabsmæssige registreringer samt økonomistyringen på Aarhus Universitet.

Dit primære arbejdssted er AU Regnskab, som har til huse på Trøjborgvej 82-84, 8000 Aarhus C.

Afdelingen består af en regnskabschef, 4 teamledere, ca. 75 medarbejdere, 7 studentermedhjælpere og 5 kontorelever, hvoraf du kan blive den ene.

## Løn og ansættelsesvilkår

Uddannelsen varer to år vekslende mellem praktik ved AU og skoleophold på linjen *Offentlig administration*. Løn og ansættelsesvilkår i henhold til overenskomst mellem Finansministeriet og HK. Arbejdstid er 37 timer/uge.

For yderligere oplysninger om stillingen

Er du interesseret i at høre mere om vores afdeling og de arbejdsopgaver, du som elev

## Ansøgningsfrist:

10. marts 2025

## Institut/VD-område:

AU Økonomi

## Faglig kontaktperson:

Bente Wissing

Brøndum

Teamleder

bente.brondum@au.dk

+4521164052

+4587153175

## Antal ledige stillinger:

3

## Timer pr. uge:

37

## Forventet

## tiltrædelsesdato:

01-05-2025

vil komme til at beskæftige dig med, kan du henvende dig til teamleder Bente Wissing Brøndum på tlf. 2116 4052. Du kan også læse mere om universitetet på <http://www.au.dk/om/profil/>.

Ansættelsesprocessen

Ansøgning skal ske online og være os i hænde senest d. 10. marts 2025.

Samtaler forventes afholdt d. 12.-14. marts 2025.

Aarhus Universitet vil være en attraktiv og inspirerende arbejdsplads for alle og ønsker en kultur, hvor hver enkelt kan udfolde og udvikle sig. Vi ser ligestilling og diversitet som en styrke og opfordrer derfor alle interesserede til at ansøge.

*Ansøgning sendes via Aarhus Universitets rekrutteringssystem, som kan tilgås under stillingsopslaget på Aarhus Universitets hjemmeside.*

### **Om Aarhus Universitet**

*Aarhus Universitet er et fagligt bredt og forskningsintensivt universitet med høj kvalitet i uddannelse og forskning, og et stærkt engagement i samfundsudviklingen nationalt og globalt. Universitetet tilbyder et inspirerende uddannelses- og forskningsmiljø for 38.000 studerende og 8.300 medarbejdere med en årlig omsætning på 7,0 mia. kr. Læs mere på [www.au.dk](http://www.au.dk)*