

# Studertermedhjælper til Historie og Klassiske studier

Institut for Kultur og Samfund, Historie og Klassiske studier søger en studentermedhjælp med start medio august 2026.

**Arbejdet som studentermedhjælper består af en blanding af følgende opgaver:**

- Kopiering af pensumtekster, OCR-oversættelse, samt udfyldelse af Copydanskeskemaer
- Bestilling af kontorartikler, kaffe mm.
- Praktisk hjælp i bygningerne 1461-1463, let oprydning i kopirum, rengøring af kaffeautomat, holde orden i vores køkkener
- Fordeling af eksamensvagter til mundtlige eksamener i samarbejde med afdelingssekretær
- Hjælp i forbindelse med receptioner og andre arrangementer (ofte uden for normal arbejdstid)
- Ad Hoc-opgaver

**Vi lægger vægt på, at du:**

- Har praktisk sans
- Er god til og kan lide at arbejde selvstændigt, da arbejdet er meget selvstændigt orienteret
- Kan formulere dig på dansk og engelsk
- Har et stabilt fremmøde
- Har et godt humør og ikke lader dig slå ud, selvom du har mange bolde i luften

**Vi tilbyder:**

- Afvekslende opgaver
- En afdeling med et godt arbejdsmiljø
- Frihed under ansvar
- Mulighed for at få indblik i forskningsverdenen

Stillingen er på 4 timer om ugen inden for almindelig kontortid (8.00-16.00), men arbejdsbelastningen kan variere.

Som udgangspunkt bliver placeringen af timerne aftalt forud for hvert semester. Ansættelsesperioden er fra medio august til 30.6.2027 med mulighed for forlængelse

## Ansøgning

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til sekretærerne Bende Ingvorsen, tlf. 87 16 28 07 eller Anja Elley, tlf. 87 16 26 62, e-mail: [bi@cas.au.dk](mailto:bi@cas.au.dk) eller [ae@cas.au.dk](mailto:ae@cas.au.dk)

Skriv en kort motiveret ansøgning inkl. CV, hvor du fortæller, hvorfor du skal være vores nye studentermedhjælp senest 17. maj 2026.

Der vil være en enkelt arbejdsdag i juni, som aftales med dig og vores nuværende studentermedhjælp til gennemgang af arbejdsopgaver.

Der afholdes ansættelsessamtaler i løbet af uge 22.

## Løn og ansættelsesvilkår

I henhold til gældende overenskomst mellem Finansministeriet og HK STAT.

Aarhus Universitet vil være en attraktiv og inspirerende arbejdsplads for alle og ønsker en kultur, hvor hver enkelt kan udfolde og udvikle sig. Vi ser ligestilling og diversitet som en ressource og opfordrer derfor alle interesserede til at ansøge.

## Om Arts

Faculty of Arts er et af Nordeuropas væsentligste fakulteter for forskning og videregående uddannelse inden for humaniora, teologi og pædagogik. Inden for denne faglige bredde huser fakultetet omkring 700 forskere, 200 ph.d.-studerende, 9.000 bachelor- og kandidatstuderende og 1.500 efter- og videreuddannelsesstuderende. Vi

### Ansøgningsfrist:

17. maj 2026

### Institut/VD-område:

Institut for Kultur og Samfund

### Fakultet:

Faculty of Arts

### Faglig kontaktperson:

Anja Elley  
Afdelingssekretær,  
Historie  
+4587162662  
[ae@cas.au.dk](mailto:ae@cas.au.dk)  
+4593517733

### Antal ledige stillinger:

1

### Antal måneder:

10

### Timer pr. uge:

4

### Forventet

### tiltrædelsesdato:

15-08-2026

tror på, at de bedste idéer opstår i mødet mellem forskellige perspektiver – og at forskning, undervisning og innovation udvikles bedst i dialog med samfundet omkring os.

Du kan finde mere information her [Faculty of Arts | Aarhus Universitet](#)

*Ansøgning sendes via Aarhus Universitets rekrutteringssystem, som kan tilgås under stillingsopslaget på Aarhus Universitets hjemmeside.*

#### **Om Aarhus Universitet**

*Aarhus Universitet er et fagligt bredt og forskningsintensivt universitet med høj kvalitet i uddannelse og forskning, og et stærkt engagement i samfundsudviklingen nationalt og globalt. Universitetet tilbyder et inspirerende uddannelses- og forskningsmiljø for 37.000 studerende og 8.700 medarbejdere med en årlig omsætning på 8,3 mia. kr. Læs mere på [www.au.dk](http://www.au.dk)*