

HR System- og Datakonsulent til dataanalyser og digitale løsninger i Nat-Tech HR

Vil du være med til at skabe fremtidens HR gennem dataanalyse, automatisering og digitale løsninger, og er du god til at omsætte data til strategisk indsigt? Så er det dig, vi leder efter!

Vi søger en HR System- og Datakonsulent, hvor du får til opgave at omsætte HR-data til værdifulde analyser, der understøtter både Nat-Tech HR og ledelsens strategiske beslutninger.

Du vil spille en central rolle i at udvikle og implementere datadrevne løsninger og skabe digitale overblik, der styrker beslutningsprocesserne i en dynamisk organisation.

Som en del af et tværfagligt team vil din nysgerrighed og evne til at fortolke komplekse data gøre en reel forskel. Vi står over for stigende krav om datadrevne beslutninger og automatisering af administrative arbejdsgange, og her får du mulighed for at tage del i at forme udviklingen. Du skal være med til at fokusere på digitalisering og automatisering, hvilket også er en del af AU's strategi 2030.

Stillingen kræver en stærk evne til at forstå og udnytte data fra flere IT-systemer samt sparre proaktivt med kollegaer og ledelse om digitale muligheder og løsninger. Har du erfaring med eks. BI, Excel, AI, automatisering og dataanalyse, og trives du i en rolle, hvor du kan skabe værdi gennem digitale løsninger, er det dig, vi søger!

Opgaver, du skal varetage:

- Indsamle data fra vores systemer samt analyse og fortolkning af HR-data
- Understøtte ledelsens behov for data igennem en proaktiv sparring om mulighederne ud fra Aarhus Universitets IT-systemer
- Deltage i tværfaglige fora og projekter ift. HR IT-systemer og anvendelse af digitale løsninger
- Understøtte og kommunikere omkring forandringer
- Omsætte faglige behov og input fra kollegaer til konkrete IT-understøttede løsninger
- Anvende AI til understøttelse, opbygning og implementering af lokale robotter/automations
- Bidrage til at afdække organisationens behov og automatisere administrative arbejdsgange og processer

Vores forventninger til dig er, at du har:

- en baggrund, der kombinerer forståelse og integration af IT-systemer og digitale løsninger med forretningsmæssige behov
- gode evner til at koble forskellige datakilder sammen med henblik på at skabe ledelsesunderstøttende indsigter
- relevant erfaring med analyse og fortolkning af data
- gode Excel-kompetencer
- stærke formidlingsevner både skriftligt og mundtligt og en god evne til at indarbejde et digitalt mindset

Det vil også være en fordel, hvis du har:

- en god forståelse for systemer, og hvordan forskellige systemer spiller sammen
- erfaring med og interesse for at anvende AI til understøttelse og opbygning af lokale robotter/automations samt andre AI-drevne løsninger
- kendskab til agile udviklingsmetoder, fx Scrum

Ansøgningsfrist:
12. januar 2026

Institut/VD-område:
Administrationscenter
Nat-Tech

Faglig kontaktperson:
Dorthe M. Andersen
HR-Partnerchef
dma@au.dk
+4560202799
+4560202799

Antal ledige stillinger:
1

Timer pr. uge:
37

**Forventet
tiltrædelsesdato:**
01-03-2026

- erfaring med og interesse for at bruge Microsoft Power Platform

Vi leder efter en medarbejder med følgende personlige kompetencer:

- **Struktureret og selvstændig tilgang:** Du arbejder effektivt og målrettet med dine opgaver og har styr på detaljerne
- **Initiativrig og proaktiv:** Du tager ansvar, sætter dig ind i og handler på muligheder, før andre opdager dem
- **Engageret i opgaver og organisation:** Din dedikation skinner igennem i alt, hvad du gør, og du bidrager aktivt til vores fælles mål
- **Forståelse for komplekse organisationer** og kan navigere under de særlige rammer og betingelser, der gør sig gældende dvs. kan skabe overblik i politisk styrede miljøer og analysere de unikke vilkår, som påvirker beslutninger og processer.
- **Gode samarbejdsevner:** Du er en holdspiller, der skaber gode relationer, er i stand til at kommunikere med alle typer af mennesker og får teams til at fungere
- **Teknologisk nysgerrig:** Du har en interesse for at lære nye IT-systemer og teknologier og er særligt optaget af områder som AI, RPA og data

Natural Sciences (Nat) og Technical Sciences (Tech) på Aarhus Universitet

Stillingen er placeret i Nat-Tech HR, som er en del af Administrationscenter Nat-Tech. Administrationscenteret understøtter to fakulteter; Nat og Tech, som består af 25 enheder og ca. 3500 medarbejdere. Vi bidrager således til, at Aarhus Universitet kan levere det bedste inden for vores kerneområder: Forskning, undervisning, talentudvikling og videnudveksling/myndighedsbetjening.

Vores opgave er at understøtte ledelsen på vores to fakulteter fordelt på flere geografier i Danmark og levere driftssikker og løsningsorienteret service til fakulteterne. HR-afdelingen består af i alt 40 medarbejdere fordelt på 4 teams. Organisatorisk refererer du til HR-chef Dorthe M. Andersen. Vi har stort fokus på procesoptimering, fælles praksis og standarder samt videndeling på tværs af Administrationscenteret og med AUs fælles administration.

Arbejdsstedet og ansættelsesområde

Arbejdsstedet er Ny Munkegade 120, 8000 Aarhus C., og ansættelsesområdet er Aarhus Universitet med tilhørende institutioner. Der skal forventes rejseaktivitet til Roskilde og øvrige enheder tilknyttet fakulteterne Nat og Tech på Aarhus Universitet.

Spørgsmål

For yderligere information om stillingen kan følgende kontaktes: HR Chef Dorthe M. Andersen, mobil +45 6020 2799, e-mail: dma@au.dk, eller teamleder Helle Skott Svanholm, mobil +45 2217 2078, e-mail: hesva@au.dk

Ansøgningsfrist

Alle ansøgninger skal være modtaget senest den 12. januar 2026. Samtaler forventes afholdt i uge 5 og 6, 2026.

Ansættelse er med tiltrædelse pr. 1. marts 2026 eller snarest muligt herefter.

Formalia

Løn- og ansættelsesvilkår i forhold til uddannelsesmæssig baggrund og gældende overenskomst, hvilket f.eks. kunne være fællesoverenskomsten mellem Finansministeriet og Offentligt Ansattes Organisationer samt organisationsaftalen mellem Finansministeriet og AC-overenskomsten eller HK/STAT for kontorfunktionærer, laboranter og IT-medarbejdere.

Aarhus Universitet vil være en attraktiv og inspirerende arbejdsplads for alle og ønsker en kultur, hvor hver enkelt kan udfolde og udvikle sig. Vi ser ligestilling og diversitet som en ressource og opfordrer derfor alle interesserede til at ansøge.

Ansøgning sendes via Aarhus Universitets rekrutteringssystem, som kan tilgås under

stillingsopslaget på Aarhus Universitets hjemmeside.

Om Aarhus Universitet

Aarhus Universitet er et fagligt bredt og forskningsintensivt universitet med høj kvalitet i uddannelse og forskning, og et stærkt engagement i samfundsudviklingen nationalt og globalt. Universitetet tilbyder et inspirerende uddannelses- og forskningsmiljø for 38.000 studerende og 8.300 medarbejdere med en årlig omsætning på 7,0 mia. kr. Læs mere på www.au.dk